

Kruszyna, dn.-09-2020 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres do korespondencji)

42-282 Kruszyna

PESEL:

Tel.....

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna**

WNIOSEK O PRYZYKNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

Załącznik nr 2 do uchwały Nr VIII/51/2015 Rady Gminy Kruszyna z dnia 24 czerwca 2015 r.

Składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym 2020/2021 dla:

Lp.	Imię i nazwisko stopień pokrewieństwa	Adres zamieszkania	Data i miejsce urodzenia PESEL	Uczeń (słuchacz) szkoła/klasa
1.				
2.				
3.				
4.				

Pożądana forma stypendium szkolnego (zakreślić odpowiednio):

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjść do muzeum, kina, teatrów i wyjazdów na tzw.: „Zieloną szkołę” (wpisać rodzaj zajęć oraz nazwę i adres podmiotu prowadzącego zajęcia):

.....
.....

- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności kosztów zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych (wpisać proponowany rodzaj pomocy rzeczowej):

.....

- stroju sportowego, galowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę

.....

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w internacie lub na stacji oraz kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych i internacie (wpisać rodzaj i wysokość kosztów):

.....

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą w szczególności z:

.....

(opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, np.: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna).

I. Oświadczenie o członkach rodziny*:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia i PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

*przez członków rodziny rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

II. Oświadczenie o miesięcznych dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, uzyskanych przez członków rodziny - osoby wymienione w pkt. I:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł
1.	Wynagrodzenie za pracę (zaświadczenie o dochodach netto)	
2.	Emerytury, renty, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne (odcinek lub kserokopia decyzji ZUS/KRUS)	
3.	Świadczenia rodzinne	
4.	Świadczenia z pomocy społecznej	
5.	Dodatek mieszkaniowy	
6.	Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych (zaświadczenie z PUP)	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego - użytków rolnych powyżej 1 ha przeliczeniowego (zaświadczenie z urzędu gminy lub kserokopia nakazu płatniczego)	
9.	Dochody z działalności gospodarczej (zaświadczenie z urzędu skarbowego)	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (zaświadczenie)	
11.	Inne dochody (zaświadczenie lub oświadczenie)	
12.	Dochód (suma wierszy od 1-11)	

III. Oświadczenie o miesięcznych wydatkach ponoszonych przez członków rodziny - osoby wymienione w pkt. I:

1.	Kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób	
----	---	--

IV. Oświadczam, iż miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny

wynosizł*

(*) przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie należy od dochodu rodziny wymienionego w pkt. II (wiersz 12) odjąć wydatki wymienione w pkt. III i podzielić przez liczbę osób w rodzinie wymienionych w pkt. I.

OŚWIADCZENIE

1. Niezwłocznie powiadomię Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruszynie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dotyczącego ochrony danych osobowych.

Ponad to oświadczam, że*:

.....
**

*Przepisać treść oświadczenia: „ **Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**”

** Art.233 KK § 1 Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Pouczenie

1. **Pomoc materialna jest udzielana uczniom** w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.
2. Do złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej uprawniony jest rodzic, opiekun prawny albo pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły.
3. O stypendium szkolne może ubiegać się osoba, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.)
4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy składać do 15 września danego roku szkolnego, w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich , nauczycielskich kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie wskazanego terminu.
5. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawienia rachunków, faktur, innych dowodów wpłat i przelewów potwierdzających poniesione wydatki.
6. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania. Należności z tytułu pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Dane do wypłaty stypendium szkolnego																						
Nazwa banku																					
Nr rachunku bankowego na który należy przekazać stypendium	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					

Kruszyna, dn.-09-2020 r.

.....
 (czytelny podpis ucznia pełnoletniego, rodzica lub opiekuna prawnego)

WYDATKI KWALIFIKOWANE DO STYPENDIUM SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

1. podręczniki szkolne, słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice (matematyczne, chemiczne, fizyczne, astronomiczne), lektury szkolne (wymagana adnotacja szkoły), vademecum, mapy
2. tornister, plecak szkolny, torba szkolna/sportowa - raz na semestr w cenie nie wyższej niż 150 zł
3. artykuły szkolne (np. zeszyty, piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulator (raz w roku), bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina itd.).
4. zakup stroju gimnastycznego na zajęcia wychowania fizycznego, tj. odzież sportowa: 1 x dres sportowy, 1 x bluza sportowa, 1 x spodnie sportowe, 1 x spodenki gimnastyczne, 1 x koszulka gimnastyczna, 1 x getry, obuwie sportowe - raz na semestr w cenie nie wyższej niż do 150 zł
5. strój galowy, mundurek szkolny wymagany przez szkołę raz w roku (wymagane potwierdzenie przez szkołę)
6. okulary korekcyjne
7. komputer lub tablet, oprogramowanie, części i akcesoria do komputera itp. nie częściej niż raz na 3 lata, tusze do drukarek
8. biurko, krzesło/fotel do biurka, lampa biurowa (raz na 5 lat)
9. zakup stroju ochronnego na praktyki (wymagane potwierdzenie przez szkołę),
10. zakup przyborów do nauki zawodu lub odbycia praktyk – niezbędnych w procesie edukacji (wymagane potwierdzenie przez szkołę),
11. zwrot kosztów za korzystanie z domowego Internetu (od września 2020 r., nie dłużej niż przez okres przyznanego stypendium) – umowa w miejscu zamieszkania ucznia + faktura VAT i dowód opłaty,
12. zwrot kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (np. sportowe, muzyczne, językowe, kółka tematyczne) – wymagane zaświadczenie potwierdzające udział ucznia w w/w zajęciach wystawione przez organizatora zajęć,
13. basen, tj. strój kąpielowy i klapki – raz w roku, rachunki za basen (wymagane potwierdzenie przez szkołę że, takie zajęcia się odbywają)
14. zwrot kosztu dojazdu do szkół/pobytu w internacie lub na stacji oraz kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych i internacie
15. w przypadku uczestnictwa stypendysty w organizowanych przez szkołę wyjściach np. do instytucji kultury, czy wyjazdach na zieloną szkołę, szkoła poprzez dostarczenie stypendyście oryginału faktury lub rachunku umożliwi rozliczenie z pobieranego stypendium

w roku szkolnym 2020/2021 obowiązują faktury za:

1. zakup podręczników - od czerwca 2020 r.
2. pozostałe materiały szkolne od lipca 2020 r. – wg wykazu wydatków kwalifikowanych

UWAGA !!!

faktury i rachunki powinny być **imienne, wystawione na rodzica lub pełnoletniego ucznia,**

- przyjmowane będą **wyłącznie oryginały faktur i rachunków,**
- ważne aby na wystawionej fakturze lub rachunku, np. na spodnie i obuwie, artykuł w nazwie miał adnotację „**sportowe**” lub „**szkolne**” (w przypadku niepełnej nazwy towaru wymagana jest odrębna adnotacja sprzedawcy z pieczętą sklepu i imienną pieczętą sprzedawcy – o ile posiada – oraz jego czytelnym podpisem **na odwrocie faktury**),
- odbierając fakturę lub rachunek należy zwrócić uwagę na prawidłowe wypisanie faktury w tym na nazwisko, adres zamieszkania, datę sprzedaży oraz nazwę zakupionego artykułu.

w przypadku, kiedy wartość faktury/rachunku przewyższy kwotę przyznanego stypendium, nastąpi zwrot poniesionych kosztów tylko do wysokości przyznanego stypendium.

w sytuacji, kiedy wartość faktury będzie niższa niż wysokość przyznanego stypendium, zwrot nastąpi do wysokości wartości faktury/rachunku.

Zapoznałam/Zapoznałem się z powyższym.

2020 r.-09-_____ (data i podpis)